

السياسة الأكاديمية_سياسة أعضاء هيئة التدريس الغير متفرغين

53_

رقم الإصدار: 1	المحتويات:
تاريخ السريان: 11 أكتوبر 2016	▪ الهدف / الغرض
مراجعة لجنة الإدارة التنفيذية: 11 أكتوبر 2016	▪ المصدر / الجهة المنوطة
اعتماد رئيس الجامعة : 11 أكتوبر 2016	▪ الفئات المعنية بمعرفة هذه السياسة
اعتماد مجلس الأمناء: 17 يوليو 2017	▪ بيان السياسة / توصيف السياسة
	▪ بنود السياسة
	▪ الإجراءات

الهدف / الغرض

تهدف هذه السياسة إلى تقدير أعضاء هيئة التدريس في جامعة قطر الذين قدموا اسهامات كبيرة للجامعة في مجالات التدريس والبحث العلمي وخدمة الجامعة المجتمع.

المصدر/المسؤولية

يعد مكتب نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية هو المسؤول عن الاشراف وتنفيذ هذه السياسة والإجراءات المصاحبه لها.

الفئات المعنية بمعرفة هذه السياسة

- رئيس الجامعة
- نائب رئيس الجامعة
- المستشار / الخبير القانوني
- عميد الكلية
- مدير الإدارة / رئيس القسم
- أعضاء هيئة التدريس
- موظفو المحاسبة / المالية
- الطلاب
- الموارد البشرية
- جميع الموظفين

وصف السياسة

تسعى جامعة قطر إلى تقدير والاستمرار في الاستفادة من أعضاء هيئة التدريس الذين قدموا اسهامات بارزة في الجامعة كما تسعى الى تعضيد العلاقة مع اعضاء الهيئة الاكاديمية المتقاعدين. تضع هذه السياسة معايير منح أعضاء هيئة التدريس الذين قدموا إسهامات كبيرة للجامعة لفترة طويلة صفة عضو هيئة تدريس غير متفرغ (Emeritus). وتهدف السياسة لضمان اتباع نهج موحد في إعطاء هذه الصفة.

بنود السياسة

1. يجوز منح عضو هيئة التدريس الذي عين على عقد مفتوح أو متجدد تلقائياً والذي خدم الجامعة بامتياز لمدة لا تقل عن 15 سنة صفة عضو هيئة تدريس غير متفرغ (Emeritus) وذلك بعد التقاعد.
2. تتبع الصفة الممنوحة نفس الدرجة الأكاديمية المعمول بها وتقتصر على درجة أستاذ وأستاذ مشارك (مثل أستاذ غير متفرغ Emeritus Professor أو أستاذ مشارك غير متفرغ Emeritus Associate Professor).
3. سيحتفظ عضو هيئة التدريس الغير متفرغ على بعض الإمتيازات مثل بطاقة الهوية الخاصة بجامعة قطر، البريد الإلكتروني والخدمات الجامعية بما في ذلك المكتبة ومواقف السيارات والمرافق الترفيهية... الخ. كما سيتم تخصيص مكتب ومساعدات إدارية إذا اتيح ذلك. وسيمكنه أيضاً حضور حفلات التخرج والإجتماعات السنوية وسيدون أسمى في دليل أعضاء هيئة التدريس كعضو هيئة تدريس غير متفرغ.
4. يجوز لعضو هيئة التدريس الغير متفرغ التقدم على المنح البحثية حسب اللوائح والقواعد الخاصة بها.
5. يجوز لعضو هيئة التدريس الغير متفرغ عضوية (مع عدم الاحقية في التصويت) للجان الخاصة بالقسم أو الكلية أو الجامعة وذلك عند الحاجة.
6. يجوز الاستعانة بعضو هيئة التدريس الغير متفرغ لتدريس مقررات في مجال تخصصه عند الحاجة. وفي هذه الحالة، يتم تعويض عضو هيئة التدريس الغير متفرغ مادياً طبقاً لسياسات جامعة قطر الخاصة بذلك.
7. يخضع عضو هيئة التدريس الغير متفرغ للوائح والإجراءات في جامعة قطر وكذلك سياسة السلوك المهني.
8. يمنح لقب عضو هيئة تدريس غير متفرغ (Emeritus) مدى الحياة، ومع ذلك يحق لجامعة قطر بسحب اللقب إذا خالف عضو هيئة تدريس غير متفرغ اللوائح والإجراءات بالجامعة.

الإجراءات

- يكون الترشيح للتعيين في درجة عضو هيئة تدريس غير متفرغ (Emeritus) من خلال الآتي:
 - ترشيح ذاتي
 - ترشيح من رئيس القسم
 - ترشيح من عميد الكلية
- ينبغي تقديم الترشيح في جميع الحالات لعميد الكلية لتقييمه وفقاً للمعايير المذكورة أعلاه ثم يقدمه لنائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية
- يجب أن يتضمن الترشيح خطاب ترشيح للتعيين في رتبة استاذ غير متفرغ وبيان بتفاصيل مساهمة عضو هيئة التدريس في التدريس والبحث العلمي وخدمة الجامعة والمجتمع، ودليل على العمل في جامعة قطر والسيرة الذاتية.
- يقوم نائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية بمراجعة الطلب وتقديمه مع توصياته لرئيس الجامعة
- عقب موافقة رئيس الجامعة، يرسل خطاب تعيين برتبة عضو هيئة تدريس غير متفرغ للمترشح مع ارسال نسخة للقسم المختص وعميد الكلية ونائب رئيس الجامعة للشؤون الأكاديمية وإدارة الموارد البشرية.