

التدقيق المالي والمحاسبي Financial Audit

البرنامج التدريبي :

اللغة العربية

لغة البرنامج

إجمالي عدد الساعات / 20 ساعة

مدة البرنامج

يهدف البرنامج التدريبي الى تعريف المشاركين بأعمال التدقيق المالي ، وأهدافه والغرض من تنفيذه . حيث يلقي البرنامج التدريبي الضوء على القوائم والتقارير المالية والحسابات الختامية ، وعناصر الحسابات المالية المختلفة المرتبطة بها ، وكيفية التدقيق عليها ، والتأكد من صحة المعاملات المالية ، والمستندات الداعمة لها ، والتحقق من اكتمال بياناتها على قواعد البيانات المالية ، وسلامة تقييمها وعرضها بالقوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية لكتابة التقارير المالية ، وذلك من خلال استخدام التقنيات وأساليب التدقيق الحديثة واعداد تقارير التدقيق ، وتبليغها الى مجلس الإدارة ، والجهات الأخرى المعنية داخل المؤسسة .
كذلك يتطرق البرنامج الى المرجعية المهنية لمهنة التدقيق والمعايير الدولية للتدقيق ، ودور التدقيق الخارجي في تدقيق واعتماد القوائم المالية ، والحسابات الختامية والمصادقة عليها ، بالإضافة الى دور التدقيق الداخلي في اعمال التدقيق المالي ، وتقديم الإقتراحات المناسبة لتحسين الأداء المالي.

اهداف البرنامج

محتويات البرنامج

- التدقيق المالي والمحاسبي بالمؤسسة ، وأهميته وأهدافه
- الجهات القائمة بالتدقيق المالي والمحاسبي ، والأغراض المختلفة للتدقيق
- المرجعية المهنية والتشريعية لنشاط التدقيق
- الدورة المحاسبية وعمليات القيد للمعاملات المالية ، والترحيل واعداد القوائم المالية المختلفة ، وعناصر حساباتها
- تدقيق عناصر الأصول الثابتة وممتلكات المؤسسة واستهلاكاتها
- تدقيقات حسابات البنوك والنقدية
- التدقيقات المتعلقة بالمخزون ، والحسابات المدينة الأخرى
- التدقيق المالي والمحاسبي لعمليات المشتريات
- تدقيق المصروفات وبنودها المختلفة
- تدقيقات حساب الرواتب والأجور
- منهجية التدقيق المالي (خطوات تنفيذ عملية التدقيق)
- التخطيط لمهام التدقيق المالي
- جمع معلومات التدقيق والأساليب المختلفة ، وتقنيات التحليل والفحص للمعلومات والأدلة ، والوصول الى ملاحظات التدقيق
- أدلة التدقيق وتصنيفاتها حسب مصادرها الداخلية والخارجية واعداد ملف اوراق عمل التدقيق
- تقارير التدقيق المالي ، وتبليغها الى الجهات المعنية داخل المؤسسة

مخرجات التعلم

نهاية البرنامج، يكون المشاركون قادرين على :

- فهم التدقيق المالي واهدافه والغرض من تنفيذه
- فهم عناصر الحسابات المختلفة ، وكيفية التدقيق عليها ، والتأكد من صحة المعاملات المالية ، والمستندات الداعمة لها ، والتحقق من اكتمال بياناتها على قواعد البيانات المالية ، وسلامة تقييمها وعرضها بالقوائم المالية وفقاً للمعايير الدولية لكتابة التقارير المالية
- فهم وتطبيق منهجية التدقيق المالي وتنفيذ الممارسات المهنية لنشاط التدقيق المالي (خطوات تنفيذ عملية التدقيق المالي)
- اعداد تقارير التدقيق المالي ، وابلغها الى الجهات المعنية داخل المؤسسة

الفئة المستهدفة

- مدراء ، ورؤساء اقسام ، وموظفي مكاتب وشركات التدقيق والمراجعة
- المراجعين الخارجيين والمحاسبون القانونيون
- مدراء ، رؤساء أقسام ، وموظفي إدارة الشؤون المالية
- مدراء ، ورؤساء اقسام ، وموظفي ادارة التدقيق الداخلي .
- مدراء ، ورؤساء اقسام موظفي الجهات الرقابية والإشرافية
- طلاب الجامعات والمعاهد ، وحديثي التخرج ذات الصلة بمجال التجارة والمحاسبة والتدقيق والإدارة
- المهتمين عموماً بمجال التدقيق والمراجعة والإلتزام والرقابة من الإدارة العليا والمدبرين التنفيذيين ، وعموم الموظفين بمؤسسات القطاع الخاص والمؤسسات الحكومية

تقديم المحاضرات

- عرض المادة العلمية والعرض التوضيحي . POWER POINT
- نماذج وأوراق عمل – حالات عملية (ورش عمل)
- طرح الأسئلة و النقاش المفتوح.

المادة التدريبية /

التكنولوجيا المستخدمة