****

**مكتب التخطيط الأكاديمي وضمان الجودة**

**التّقرير السّنوي لتقويم مخرجات التّعلّم للبرنامج**

|  |  |
| --- | --- |
| **الكلّيّة** | [ادخل اسم الكلية هنا] |
| **القسم** |  |
| **البرنامج** | [ادخل اسم البرنامج هناٌ] |
| **رئيس القسم** |  |
| **منسّق البرنامج** |  |
| **منسّق التّقويم** |  |
| **البريد الإلكتروني** |  |
| **تاريخ** |  |
| **السنة الأكاديمية** | 202?-202? |
| **دورة التّقويم** |  |

**جدول المحتويات**

[الجزء الأول 1](#_Toc101004368)

[1 المقدّمة 1](#_Toc101004369)

[2 البرنامج الأكاديمي 1](#_Toc101004370)

[3 خطة التقويم 1](#_Toc101004371)

[4 **تفاصيل تنفيذ عمليّة التّقويم** 2](#_Toc101004372)

[5 **نتائج التقويم والاستنتاجات** 2](#_Toc101004373)

[6 **تحليل نتائج التّقويم:** 3](#_Toc101004374)

[7 **خطط التّحسين المستقبلية** 4](#_Toc101004375)

[الجزء الثاني 6](#_Toc101004376)

[8 **مستوى استكمال تنفيذ خطط التّحسين المعتمدة خلال العام الجامعي السابق:** 6](#_Toc101004377)

[9 **مستوى استكمال تنفيذ خطط التّحسين المعتمدة خلال الأعوام الجامعية السابقة** 7](#_Toc101004378)

[10 خطط تحسين أخرى تمّ تنفيذها خلال العام الجامعي الحالي 7](#_Toc101004379)

[الملحق أ: أمثلة من أداة التقويم 8](#_Toc101004380)

[الملحق ب: أمثلة من مصفوفات التّقويم 9](#_Toc101004381)

***ملاحظات عامة:***

1. *يرجى حذف هذه الصفحة وكل التوصيات المضمّنة في الّنموذج بالّلون الأزرق المائل عند تقديم التقرير السنوي الّنهائي.*
2. *يمكن استخراج أغلب الجداول المطلوبة في هذا التقرير من قائمة: التقارير> جداول التقرير السنوي. والمتاحة على* [*النظام الإلكتروني لتّقويم*](https://oasprap.qu.edu.qa:8443/oas/faces/birt/birt_annual_report_tables.xhtml) *مخرجات التعلم.*

*(*[*https://oasprap.qu.edu.qa:8443/oas/faces/birt/birt\_annual\_report\_tables.xhtml*](https://oasprap.qu.edu.qa:8443/oas/faces/birt/birt_annual_report_tables.xhtml)*)*

1. *يرجى حفظ هذا الملف باعتماد القاعدة التالية: "YYmmDD\_APQA\_AAR\_ProgramName.docx"*
2. *بغية تحليل نتائج التقويم بطريقة ناجعة، يوّفر النظام الإلكتروني لتّقويم مخرجات التعّلم جملة من التقارير المعدة للغرض والمنصوص عليها في دليل تقويم مخرجات التعلّم (ب. استخراج التقارير، الصفحة 9).*

***مقدمة:***

*يقدم تقرير تقويم مخرجات التّعلم، المعلومات الأساسية المتعّلقة بمستوى أداء الطلّاب على مستوى مختلف مخرجات التعلم للبرنامج (SLOs) خلال العام الجامعي الأخير ودورة التقويم الحاليّة. وينبغي أن تشمل ما يلي:*

*- تفاصيل حول أنشطة التقويم التي تمّ تنفيذها*

*- تحليل نتائج الّتقويم مع تفاصيل النّتائج والتوصيات*

*- خطة تحسين مفصّلة (إجراءات التّحسين)*

*- تفاصيل عن إجراءات التّحسين التي تمّ تنفيذها خلال العام الدّراسي الحالي.*

*يجب أن يشمل هذا التقرير جزء سردي مفصّل مع إلحاق الوثائق الإضافية المطلوبة. يجب مراجعة ومصادقة التّقرير من طرف أعضاء هيئة التّدريسي بالبرنامج وإرساله إلى لجنة تقويم مخرجات التّعلّم بالكلّية في غضون أسبوع من إنهاء الاختبارات النهائية لفصل الربيع.* ***يتوجّب على لجنة تقويم مخرجات التّعلّم على مستوى الكليّة مراجعة، مصادقة وإرسال التّقرير لمكتب شؤون الجودة الأكاديمية في غضون أسبوعين من نهاية فترة الاختبارات النهائيّة لفصل الرّبيع****.*

*وسيتم استخدام التقرير في صياغة التقرير السنوي لتقويم مخرجات التّعلّم على مستوى الجامعة وللتأكّد من أن البرنامج يتّبع توصيات التقويم المتّبعة على مستوى الجامعة.*

*يتضمن هذا التقرير جزأين رئيسيين:*

* ***في الجزء الأول من التقرير،*** *يقوم البرنامج بعرض خطة التقويم المعتمدة خلال دورة التقويم وخلال العام الجامعي الحالي، تقديم تفاصيل نشاطات التّقويم، تحليل نتائج التقويم، تقديم قائمة توصيات التّحسين، قائمة خطط التّحسين المعتمدة من قبل البرنامج والخطّط التنفيذيّة لتنفيذ كلّ خطط التّحسين المقترحة.*
* ***في الجزء الثاني من التقرير،*** *يقدّم البرنامج تفاصيل اضافيّة حول خطط التحسين التي تمّ تنفيذها من طرف البرنامج خلال العام الجامعي الحالي مع ادراج أدلّة وبراهين حول تنفيذها. ويتوجّب على البرامج الإفادة بمستوى استكمال تنفيذ خطط التحسين المقترحة خلال السنوات السابقة والتي تمّ ادراجها في تقارير تقويم مخرجات التّعلّم السابقة.*

الجزء الأول

# المقدّمة

*<<في هذا الجزء يرجى إدراج وصف نشاطات التقويم، الإشكاليات الأساسيّة، القرارات، الإنجازات والمعلومات العامّة المتعلّقة بتقويم مخرجات التّعلّم على مستوى البرنامج والتي نفّذت خلال العام الجامعي الذي يغطيه التّقرير. >>*

#  البرنامج الأكاديمي

<< *يرجى إدراج****رسالة البرنامج،****القائمة الكاملة* **لأهداف *البرنامج التعليمية،****القائمة الكاملة* ***لمخرجات التّعلّم للبرنامج،******خارطة المنهج الدراسي****لدورة التقويم الحالية.* >>

# خطة التقويم

## خطة التّقويم للدورة الحالية

<< يرجى *إدراج خطّة التقويم لدورة التّقويم الحاليّة. مع العلم أنّ خطّة التقويم لدورة التقويم يجب أن تشمل على الأقلّ نشاطين تقويميين لكلّ مخرج تعلّم موزعين على سياقين مختلفين. إن كان عدد الطلاب المسجّلين في البرنامج محدود، يتوجب على البرنامج إدراج نشاطات تقويميّة إضافيّة لضمان مصداقيّة نتائج التقويم.>*>

الجدول ‏3‑1 خطة التقويم لدورة التقويم الحاليّة

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مخرج التّعلّم** | **خريف** *<السنة 1>* | **ربيع** *<السنة 1>* | **صيف** *<السنة 1>* | **خريف** *<السنة 2>* | **ربيع** *<السنة 2>* | **صيف** *<السنة 2>* | **خريف** *<السنة 3>* | **ربيع** *<السنة 3>* | **صيف** *<السنة 3>* |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## خطة التقويم المفصّلة للعام الجامعي الحالي:

*<< يرجى إدراج نشاطات التقويم المخطط تنفيذها خلال العام الجامعي الحالي. كما**ينبغي تسليط الضوء على أي تعديلات تقع على خطة التقويم المبدئيّة التي وقع تسليمها لمكتب ضمان الجودة الأكاديميّة مع تحديد التعديلات التي تمت على خطة التقويم المبدئية وأسباب هذه التعديلات. كما يجب أن يحتوي هذا القسم على مستوى تطلعات إنجاز الطلاب لمختلف المخرجات التي سيتمّ تقويمها. هذه التطلعات سيقع استخدامها كأهداف للتّقويم بالنسبة لمختلف المخرجات التي سيتمّ تقويمها. على سبيل المثال يمكن تحديد الهدف كالآتي: يتوقّع من 80% من الطلاب تحقيق مستوى 3 أو أكثر من مصفوفة تقويم من أربع مستويات. كما يمكن استخدام الجدول ‏3‑2 لإدراج خطّة التقويم للعام الجامعي الحالي، و الجدول ‏3‑3 لإدراج أهداف التقويم >>*

الجدول ‏3‑2 *خطة التقويم للعام الجامعي الحالي*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رمز****مخرج التّعلّم** | **مخرج التّعلّم** | **رمز مخرج التّعلّم الفرعي** | **مخرج التّعلّم الفرعي** | **نشاط التقويم \*** | **سياق التقويم \*\*** |
| 1 | *<الرجاء إدراج صياغة مخرج التّعلّم هنا>* |  | *< الرجاء إدراج صياغة مخرج التّعلّم الفرعي هنا >* |  |  |
|  | *< الرجاء إدراج صياغة مخرج التّعلّم الفرعي هنا >* |  |  |
| 2 | ... |  |  |  |  |

*\*نشاط التقييم هو نشاط مثل مراقبة ميدانية أو امتحان موحد يستخدم في تقويم مخرج التّعلّم*

*\*\*سياق التقويم هو مقرّر أو أي إطار يتمّ فيه تجميع بيانات التّقويم.*

الجدول ‏3‑3 *المستوى المستهدف لتحقيق مخرج التّعلم*

|  |  |
| --- | --- |
| **مخرج التّعلّم /مخرج التّعلّم الفرعي** | **مستوى تحقق الهدف** |
| **PLO- 1** | بشكل إجمالي يحقّق 80 % من الطلاب مستوى يفوق المستوى الثالث من سلّم تقويم من أربع مستويات فيما يخص مخرج التّعلّم. كما يحقق 75% من الطلاب مستوى يفوق المستوى الثالث من سلّم تقويم من أربع مستويات فيما يخص مخرج التّعلّم الفرعي. |
|
| PI 1-a  | تحقّق نسبة أكثر من 75% من الطلاب مستوى يفوق المستوى الثاّلث من سلّم تقويم من أربع مستويات. |
| PI 1-a  | تحقّق نسبة أكثر من 75% من الطلاب مستوى يفوق المستوى الثاّلث من سلّم تقويم من أربع مستويات. |
| **PLO- 2** | ... .. |
| **…** |  |

# **تفاصيل تنفيذ عمليّة التّقويم**

>> *من خلال هذا القسم يرجى إدراج التفاصيل اللازمة حول نشاطات التّقويم التي تمّ تنفيذها خلال العام الجامعي الحالي في إطار قياس أداء الطلاب على مستوى مختلف مخرجات التعلّم أو مخرجات التعلّم الفرعيّة. كما يتوجب على الأقلّ إدراج البيانات والملفات التالية بالنّسبة لكل مخرج تمّ تقويمه:*

* *تعريف وصياغة مخرجات التعلّم التي تمّ تقويمها.*
* *تعريف وصياغة مخرجات التعلّم الفرعيّة (مؤشرات الأداء)، إن وجدت.*
* *سياق التّقويم (مقرر، تدريب ميداني ...) الذي تمّ استخدامه لتقويم المخرج.*
* *عدد الطلاب الذي تم تقويمهم في كل نشاط تقويمي.*
* *نسخة من أدوات التقويم مثل الامتحان الذي تم استخدامه أو توصيف أداة التّقويم.*
* *نسخة من مصفوفة التّقويم التي تمّ استخدامها لتقويم أعمال الطلاب.*
* *عيّنة من أعمال الطلاب (أفضل، أسوء، متوسّط) إن لم تكن متوفّرة في نظام التّقويم الإلكتروني.*

*كما يتوجّب على البرنامج تقديم وصف موجز لمراحل تنفيذ عمليّة التّقويم بما في ذلك اختيار أدوات التقويم ومراحل تقييم أعمال* الطلاب. <<

الجدول ‏4‑1 *تفاصيل تنفيذ النّشاط التّقويمي*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رمز مخرج التّعلّم** | **مخرج التّعلّم** | **رمز مخرج التّعلّم الفرعي** | **مخرجات التّعلّم الفرعية (مؤشرات الأداء، إن وجدت)** | **سياق التقويم** | **عدد الطلاّب المقيّمون** | **أداة التقويم** | **مصفوفة التّقويم** |
| **1** | *<الرجاء إدراج صياغة مخرج التّعلّم هنا>* | **PI 1-a** | *< الرجاء إدراج صياغة مخرج التّعلّم الفرعي هنا >* |  |  | الملحق أ | الملحق ب |
| **PI 1-a** | *< الرجاء إدراج صياغة مخرج التّعلّم الفرعي هنا >* |  |  |  |  |
| **2** | ... |  |  |  |  |  |  |

# **نتائج التقويم والاستنتاجات**

##  النتائج والاستنتاجات للعام الدراسي الحالي

>>*في هذا القسم يرجى إدراج خلاصة لنتائج واستنتاجات التّقويم خلال فصل الخريف وفصل الربيع للعام الجامعي الحالي. كما يتوجب على البرنامج تجميع النتائج التي تم الحصول عليها بالنسبة لنفس المخرج أو المخرج الفرعي من خلال نشاطات تقويم مختلفة. ويتوجّب على البرنامج تقديم النتائج النهائيّة للتّقويم على مستوى المخرجات والمخرجات الفرعيّة وليس على مستوى النشاطات التقويميّة. يمكن استخدام الجدول ‏5‑1 لتجميع البيانات المطلوبة. كما يتوجّب على البرنامج تجميع التغذية الراجعة، الملاحظات والاستنتاجات التي تمّ رفعها من قبل أعضاء هيئة التّدريس والجهات المستفيدة من البرنامج. <<*

الجدول ‏5‑1 *نتائج التّقويم التي تمّ تجميعها خلال العام الأكاديمي*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مخرج التّعلّم/ مخرج التّعلّم الفرعي** | **عدد الطلاب الحاصلين عل درجة تعادل 1** | **عدد الطلاب الحاصلين عل درجة تعادل 2** | **عدد الطلاب الحاصلين عل درجة تعادل 3**  | **عدد الطلاب الحاصلين عل درجة تعادل 3 أو أكثر** | **عدد الطلاب المقيّمين** | **متوسط درجات الطلاب** | **نسبة الطلاب الحاصلين على درجة تعادل "1"** | **نسبة الطلاب الحاصلين على درجة تعادل "3" أو أكثر** | **الهدف المحدد** |
| **PLO 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE1-a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE1-b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE1-c** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PLO 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE2-a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE2-b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE2-c** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PLO 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE3-a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE3-b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE3-c** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PLO 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE4-a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE4-b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE4-c** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*يجب تجميع نتائج تقويم الطلاب في كل سياقات التّقويم، المستخدمة لتقويم مخرج تعلّم أو مخرج تعلّم فرعي.*

## نتائج التّقويم التّراكميّة خلال دورة التقويم الحاليّة

<< *يرجى إدراج ملخّص نتائج التقويم التي تمّ تجميعها خلال دورة التقويم الحاليّة >>*

الجدول ‏5‑2 نتائج التّقويم التي تمّ تجميعها خلال دورة التّقويم

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مخرج التّعلّم/ مخرج التّعلّم الفرعي** | **عدد الطلاب الحاصلين عل درجة تعادل 1** | **عدد الطلاب الحاصلين عل درجة تعادل 2** | **عدد الطلاب الحاصلين عل درجة تعادل 3**  | **عدد الطلاب الحاصلين عل درجة تعادل 4** | **عدد الطلاب المقيّمين** | **متوسط الطلاب** | **نسبة الطلاب الحاصلين على درجة تعادل "1"** | **نسبة الطلاب الحاصلين على درجة تعادل "1" أو أكثر** | **الهدف المحدد** |
| **PLO 1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE1-a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE1-b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE1-c** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PLO 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE2-a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE2-b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE2-c** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PLO 3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE3-a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE3-b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE3-c** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PLO 4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE4-a** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE4-b** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **OE4-c** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# **تحليل نتائج التّقويم:**

*>>من خلال هذا القسم يرجى إدراج تحليل مفصّل لنتائج التّقويم التي تمّ تجميعها خلال فصل الخريف والربيع من العام الجامعي الحالي. كما يتوجّب على البرنامج تحليل النتائج التراكميّة التي تمّ تجميعها خلال دورة التقويم. ويجب أن يشمل هذا التّحليل نتائج التقويم على مستوى مخرجات التّعلّم وعلى مستوى مخرجات التّعلّم الفرعيّة. <<*

## تحليل نتائج نشاطات التقويم التي تمّ تنفيذها خلال العام الجّامعي الحالي

  *يجب أن يغطي هذا القسم الجوانب التالية:*

* ***سياق التّقويم:*** *مدى ملائمة سياق التّقويم ونشاطات التّقويم لعمليّة قياس مخرجات التّعلّم على مستوى البرنامج.*
* ***أدوات التّقويم:*** *مدى مصداقيّة أدوات التّقويم المستخدمة في قياس مخرجات تعلّم الطلاب على مستوى البرنامج.*
* ***عيّنة الطلاب:*** *في حالة استخدام عيّنة من الطلاب يتوجب على البرنامج التأكّد من مدى مصداقيّة العيّنة في تمثيل الطلاب المسجلين في البرنامج.*
* ***مصفوفة التّقويم:*** *مدى فاعليّة وملائمة مصفوفة التّقويم لعمليّة التّقويم.*
* ***أداء الطلاب:*** *مستوى تحقيق الطلاب لمخرج التعلّم، مقارنة بالأهداف المحدّدة سابقا من خلال خطّة التّقويم للبرنامج.*
* ***نقاط القّوة*** *و****الضعف*** *لطلاب البرنامج.*

## تحليل أداء البرنامج بناء على نتائج التّقويم التّراكميّة

 *يجب أن يغطي هذا القسم الجوانب التالية:*

* ***أداء الطلاب:*** *مستوى تحقيق الطلاب لمخرج التعلّم، مقارنة بالأهداف المحدّدة سابقا من خلال خطّة التّقويم للبرنامج.*
* ***نقاط القّوة*** *و****الضعف*** *لطلاب البرنامج.*
* ***مقارنة النتائج*** *التي تم الحصول عليها مع نتائج التقويم السابقة.*
* ***تقييم فاعلية منظومة التقويم*** *المعتمدة بما في ذلك عملية جمع البيانات.*
* *مدى* ***نجاعة البرنامج*** *في تحقيق مخرجاته التعلّيميّة.*
* *مدى* ***ملائمة الموارد التّعليميّة*** *ومدى نجاعة استخدامها.*
* *مدى* ***فاعليّة أساليب التّدريس*** *المعتمدة على مستوى البرنامج.*
* *تحديد* ***نقاط القوة والضعف*** *للبرنامج.*
* ***تقييم أثر إجراءات التحسين*** *المعتمدة والمنفذة سابقا على النتائج التي تم الحصول عليها.*

*>>كما ينبغي تحديد أسباب النجاح والفشل والمشاكل التي صودفت خلال العام الدّراسي الحالي ومناقشتها. <<*

# **خطط التّحسين المستقبلية**

*>*>*من خلال هذا القسم وبناء على نتائج التّقويم يرجى إدراج قائمة خطط التّحسين المعتمدة والمخطط تنفيذها في المستقبل لتطوير البرنامج ولتحسين تعلّم الطلاب على مستوى مختلف مخرجات التّعلّم.*

*ينبغي أن تتضمن تفاصيل كل إجراء من إجراءات التّحسين المزمع تنفيذها في المستقبل ما يلي:*

*- توصيف مفصّل لخطط التحسين المستقبليّة (مثل التعديلات المزمع إدخالها على البرنامج، المقرات، أو منظومة التّقويم). كما يتوّجب ذكر سبل التّوصّل لهذه القرارات (مثل مراجعة أعضاء هيئة التّدريس، اجتماعات لجنة تقويم مخرجات التّعلّم، اجتماعات الأقسام). ويتوجب خلال هذا القسم ربط خطط التّحسين المعتمدة بنتائج التّقويم.*

*- خطة عمل محددة لكل من إجراءات التّحسين المخطط تنفيذها مع وصف واضح لتسلسل الخطوات والمهام المطلوبة لتنفيذها. كما يتوجّب على البرنامج تحديد الموارد المطلوبة وتقدير التكاليف المرتبطة بها إن وجدت. <<*

*>> يمكن استخدام الجدول ‏7‑1 لتجميع هذه المعلومات <<*

الجدول ‏7‑1 تفاصيل خطط التّحسين المعتمدة

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **خطة التحسين** | **نوعيّة الخطّة \* (مناهج،** **موظفين، منظومة التّقويم، ...)** | **مخرجات التّعلّم / مخرجات التّعلّم الفرعية ذات الصلة** | **عمليّة التّحسين / الخطوات \*\*** | **التاريخ المحدد** | **الشخص المسؤول** | **الموارد** | **تعليقات** |
| **الموارد المالية** | **الموارد الأخرى** |
| *<مسمى خطة التحسين 1: تفاصيل خطّة التحسين 1>*  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *<مسمى خطة التحسين 2: تفاصيل خطّة التحسين 2>* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *<مسمى خطة التحسين 3: تفاصيل خطّة التحسين 3>* |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *<مسمى خطة التحسين 4: تفاصيل خطّة التحسين 4>* |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* *نوعيّة الخطّة: مراجعة المقررات أو المناهج الدراسية، طرق التدريس، مصفوفات التّقويم، أدوات التّقويم، مخرجات التّعلّم، عملية التّقويم، اقتناء برنامج جديد، معدات أو مرافق، تطوير مهني، موظفين.*

*\*\* قد تكون هناك حاجة إلى العديد من الإجراءات/الخطوات لأي إجراء تحسين، يجب تسجيل كل خطوة في صف منفصل.*

1. **الخاتمة**

*<< الرجاء تضمين الخاتمة والملاحظات في هذا القسم. >>*

***شكرا***

الجزء الثاني

***(يرجى حذف هذا القسم وكل النص باللون الأزرق المائل عند تقديم التقرير)***

*الغرض من هذا الجزء من التقرير السنوي هو متابعة تنفيذ إجراءات التحسين، والتي تشمل:*

*1. إجراءات التحسين المعتمدة في التقرير السنوي لتقويم مخرجات التّعلّم للسنة الأكاديميّة السابقة.*

*2. إجراءات التحسين المعتمدة في التقارير السنوية لتقويم مخرجات التّعلّم السابقة (التي قدّمھا البرنامج عن الأعوام السابقة باستثناء التقرير السنوي المقدم للعام الدراسي السابق) والتي لم یتمّ تنفيذها أو التي لم یتم تقديم تقرير حالة عنھا.*

*3. إجراءات التحسين التي نفذها البرنامج خلال السنة الدراسية الحالية وغير المسجلة في التقارير السنوية لتقويم مخرجات التّعلّم السابقة.*

# **مستوى استكمال تنفيذ خطط التّحسين المعتمدة خلال العام الجامعي السابق:**

*<<من خلال هذا الجزء يرجى تقديم وصف مفصّل بشأن تنفيذ كل خطط التحسين التي اعتمدها البرنامج والمسجلة في التقرير السنوي للتقويم الذي قدم مؤخرا. ويرجى تقديم أدلة، عند توفرها لكل إجراء من إجراءات التحسين المعتمدة والمنفذة، مثل محاضر الاجتماعات، رسائل البريد الإلكتروني، نسخة من المنهج الدراسي المحدث أو التغييرات المعتمدة في المناهج الدراسية، وما إلى ذلك.>>*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **خطّة التحسين** | **مخرج التعلّم\*/ مخرج التّعلّم الفرعي**  |  **دواعي خطة التّحسين (المتّصّلة بنتائج التّقويم)** | **الخطوات/ العمليات\*\*** | **تاريخ التنفيذ** | **الموارد**  | **الحالة الراهنة والملاحظات** | **إشارة إلى الأدلة**  |
| **مخطط** | **فعلي** | **الموارد المالية** | **الموارد الأخرى** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\*مخرج تعلّم الطلاب على مستوى البرنامج*

*\*\** *الخطوات/ العمليات: يمكن أن يتم ربط عدد من الخطوات والعمليات لكل خطّة تحسين*

# **مستوى استكمال تنفيذ خطط التّحسين المعتمدة خلال الأعوام الجامعية السابقة**

*<< يرجى تقديم وصف مفصّل بشأن تنفيذ كل من إجراءات التحسين التي اعتمدها البرنامج والمسجلة في تقارير التقييم السنوية السابقة التي قدمها البرنامج (باستثناء التقرير السنوي المقدم للعام الدراسي الماضي) والتي لم تكتمل بعد أو التي لم يتم تقديم تقرير فيها. كما يرجى تقديم أدلة (عند توفرها) لكل إجراء من إجراءات التحسن المعتمدة، مثل محضر اجتماع، أو بريد إلكتروني، أو نسخة من المنهج الدراسي المحدث، أو التغييرات المعتمدة في المناهج الدراسية، وما إلى ذلك. >>*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **خطّة التحسين** | **مخرج التعلّم\*/ مخرج التّعلّم الفرعي**  | **دواعي خطة التّحسين (المتّصّلة بنتائج التّقويم)** | **الخطوات/ العمليات\*\*** | **تاريخ التنفيذ** | **الموارد**  | **الحالة الراهنة والملاحظات** | **إشارة إلى الأدلة**  |
| **مخطط** | **فعلي** | **الموارد المالية** | **الموارد الأخرى** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\*مخرج تعلّم الطلاب على مستوى البرنامج*

*\*\** *الخطوات/ العمليات: يمكن أن يتم ربط عدد من الخطوات والعمليات لكل خطّة تحسين*

# خطط تحسين أخرى تمّ تنفيذها خلال العام الجامعي الحالي

*<< في هذا القسم يرجى تقديم معلومات تفصيلية عن إجراءات التحسين التي نفذها البرنامج خلال العام الدراسي الحالي والتي لم يتم تسجيلها في أي من تقارير التقييم السنوية السابقة التي قدمها البرنامج. يجب أن تتضمن المعلومات التفصيلية لكل إجراءات التحسين، على سبيل المثال لا الحصر:*

*- وصف مفصل لإجراءات التحسين المعتمدة والمنفذة.*

*- نتائج التقويم المفصّلة (إن وجدة) التي تستدعي هذه الخطّة.*

*- مخرجات التّعلّم التي من شأنها أن تتأثر بهذه الخطّة.*

*- تفاصيل التنفيذ.*

*- دليل على التنفيذ مثل محضر الاجتماع، وما إلى ذلك. >>*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **خطّة التحسين** | **مخرج التعلّم\*/ مخرج التّعلّم الفرعي**  | **دواعي خطة التّحسين (المتّصّلة بنتائج التّقويم)** | **الخطوات/ العمليات\*\*** | **تاريخ التنفيذ** | **الموارد**  | **الحالة الراهنة والملاحظات** | **إشارة إلى الأدلة**  |
| **مخطط** | **فعلي** | **الموارد المالية** | **الموارد الأخرى** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*\*مخرج تعلّم الطلاب على مستوى البرنامج*

*\*\** *الخطوات/ العمليات: يمكن أن يتم ربط عدد من الخطوات والعمليات لكل خطّة تحسين*

الملحق أ: أمثلة من أداة التقويم

الملحق ب: أمثلة من مصفوفات التّقويم